

Perugia 10 Novembre 2022

Prot. N. 5944/A35

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA D'ISTITUTO PER LA COPERTURA DI POSTO DI INSEGNAMENTO IN ORGANICO.

IL DIRETTORE DEL CONSERVATORIO

VISTA la Legge 21.12.1999 n. 508;

VISTO il DPR 8 febbraio 2003, n.132;

VISTO il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 11.4.2006, n. 198 recante norme sulle pari opportunità tra uomini e donne

VISTO il D.D.G. del 2 dicembre 2013 n. 236 con il quale il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha approvato il Regolamento didattico del Conservatorio "F. Morlacchi" di Perugia; **VISTA** la Circolare Ministeriale n. 1672 del 7 ottobre 2002 e successive integrazioni;

VISTA la nota del MIUR-AFAM prot. 3154 del 09.06.2011 concernente la formazione delle graduatorie di istituto;

VISTA la nota del MIUR-AFAM prot. 3156 del 01.07.2011;

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica "F. Morlacchi" di Perugia;

VISTO il Regolamento didattico del Conservatorio di Musica "F. Morlacchi" di Perugia;

CONSIDERATO che per l' insegnamento di Elettroacustica COME/04 le graduatorie nazionali utili ai fini del conferimento di incarichi di docenza risultano esaurite;

RITENUTO di dover garantire tempestivamente, per l'A.A. 2022/2023, l'insegnamento di Elettroacustica COME/04 previsto dall'offerta formativa del Conservatorio;

DECRETA

Art. 1

Oggetto del bando

E' indetta, presso il Conservatorio di Musica di Perugia, una procedura selettiva pubblica, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di istituto, con validità biennale per gli anni accademici 2022/23-2023/24, per l'individuazione di destinatari di contratti di insegnamento per la seguente disciplina:

ELETTROACUSTICA COME/04

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

1. Per l'ammissione alla presente selezione sono richiesti i seguenti requisiti:
 - età non inferiore ad anni 18;
 - diploma di scuola media superiore; cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
 - siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego
 - idoneità fisica all'impiego;
 - posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;
 - godimento dei diritti politici;
 - idoneità fisica all'impiego;
 - posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;
 - godimento dei diritti politici;
 - assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri).
2. Non possono accedere alla procedura coloro che:
 - siano esclusi dall'elettorato politico attivo;



Ministero dell'Università e della Ricerca
CONSERVATORIO DI MUSICA DI PERUGIA
“Francesco Morlacchi”
Istituzione di Alta Cultura

siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero decaduti da un impiego statale.

3. Tutti i requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura.

Art. 3

Requisiti specifici di ammissione e valutazione titoli

1. Per l'ammissione alla procedura selettiva è, inoltre, richiesto il seguente requisito: non essere iscritto al Conservatorio di Musica di Perugia nei corsi Ordinari, in qualità di studente.

Saranno, altresì, valutati titoli di studio, titoli didattici, titoli artistici e titoli scientifici (specializzazioni, pubblicazioni).

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura.

Art. 4

Domande e termini di presentazione

1. La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, recante sottoscrizione autografa dell'aspirante, dovrà essere indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica Francesco Morlacchi e potrà essere spedita a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo bando@pec.conservatorioperugia.it o con raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo **Conservatorio di Musica Francesco Morlacchi, P.zza Mariotti, 2, 06123 Perugia** entro il termine perentorio di **lunedì 12 Dicembre 2022, ore 13.00.**

A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. Gli aspiranti che spediscono la domanda sono tenuti ad anticiparla, comunque, via fax oppure e-mail all'indirizzo g.alunni@conservatorioperugia.it, comprensiva dell'elenco analitico titoli di cui al punto 3 art. 4 entro il termine di scadenza, a pena di esclusione dalla procedura.

2. Nella domanda di ammissione gli aspiranti dovranno indicare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza anagrafica;
- cittadinanza;



Ministero dell'Università e della Ricerca
CONSERVATORIO DI MUSICA DI PERUGIA
“Francesco Morlacchi”
Istituzione di Alta Cultura

- codice fiscale;
- insegnamento per il quale si intende concorrere;
- recapito prescelto ai fini della presente procedura, numero telefonico, eventuale indirizzo e-mail;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge;
- di non aver riportato condanne penali né avere carichi penali pendenti;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di essere idonei fisicamente all'impiego;
- i titoli di studio posseduti;
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, per gli aspiranti stranieri;
- di essere in regola rispetto agli obblighi militari;
- di accettare senza riserva tutte le condizioni previste nel presente bando.

3. I candidati devono allegare alla domanda l'elenco analitico delle attività professionali e/o di insegnamento, attinenti la disciplina messa a concorso (**max 30 titoli professionali** comprensivi di pubblicazioni, registrazioni, attività concertistica). In caso di presentazione di un numero di titoli superiore a quello previsto dal presente punto, la Commissione terrà conto soltanto dei titoli presenti nell'elenco analitico fino alla concorrenza del limite consentito.

4. I titoli di studio e le attività artistiche, didattiche e professionali devono essere autocertificate, ai sensi del D.P.R. n. 445/00. Le autocertificazioni devono indicare, con estrema chiarezza, tutti gli elementi e le informazioni necessarie per consentire all'Amministrazione di effettuare i relativi controlli, e devono essere accompagnate da fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Per i titoli di studio e/o artistici in lingua straniera deve essere allegata traduzione in italiano autocertificata dai candidati quale traduzione conforme, a pena di non valutabilità dei titoli.

6. Decorsi novanta giorni dalla data di approvazione degli atti, il Conservatorio potrà restituire, su richiesta, la documentazione allegata alla domanda mediante ritiro diretto da parte dell'interessato ovvero di persona da lui specificatamente delegata, o mediante spedizione postale (previo pagamento anticipato delle spese postali).

7. Decorsi centoventi giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.



Ministero dell'Università e della Ricerca
CONSERVATORIO DI MUSICA DI PERUGIA
“Francesco Morlacchi”
Istituzione di Alta Cultura

8. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

9. Per i candidati stranieri, pena l'esclusione dal concorso, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

Art. 5

Inammissibilità della domanda ed esclusione dalla procedura

1. E' inammissibile la domanda presentata oltre i termini perentori indicati nell'art. 4. Si considera altresì pervenuta oltre i termini la domanda inviata a mezzo raccomandata che non sia stata anticipata via fax o e-mail all'indirizzo g.alunni@conservatorioperugia.it entro il termine di scadenza. E', ancorché, inammissibile la domanda priva della sottoscrizione autografa.

2. Sono esclusi dalla procedura i candidati che, pur avendo presentato la domanda nei termini prescritti:

- risultino privi dei requisiti generali e specifici di ammissione di cui agli artt. 2 e 3;
- omettano le dichiarazioni di cui all'art. 4;
- rendano dichiarazioni mendaci o producano documenti falsi;
- non abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana (stranieri);
- non abbiano prodotto le traduzioni richieste dall'art. 4, c.8 (stranieri).

3. L'esclusione è disposta con decreto del Direttore che può essere emesso in qualsiasi fase della procedura.

Art. 6

Commissioni giudicatrici

1. La commissione è nominata con decreto del Direttore ed è costituita da non meno di tre componenti di cui, di norma, almeno un docente di ruolo della materia.

In assenza di docenti di ruolo della materia, almeno uno dei tre componenti va individuato tra docenti di discipline simili o affini o esperti della materia.



2. Le commissioni sono costituite tenendo conto, ove possibile, delle norme sulle pari opportunità.

3. L'eventuale ricorso a commissari o esperti esterni, in misura comunque non superiore ad una unità per commissione, è in ogni caso subordinato alla carenza di risorse interne o alla loro impossibilità, avuto comunque riguardo alle disponibilità di bilancio. Gli esperti esterni possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza che abbia posseduto, durante il servizio attivo, i requisiti richiesti.

Art. 7

Adempimenti delle commissioni e formazione delle graduatorie

1. La Commissione giudicatrice predetermina i criteri e le procedure per la valutazione comparativa dei titoli prodotti dai candidati.

2. Al termine della valutazione, compiuta in base al giudizio della Commissione, quest'ultima forma la graduatoria dei candidati ritenuti idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio finale costituito dalla somma del punteggio derivante dalla valutazione dei titoli di studio, didattici, artistici e scientifici.

3. Il giudizio espresso dalla commissione relativo alla valutazione dei titoli artistici è insindacabile.

4. Il Direttore, accertatane la regolarità, emana il decreto di approvazione degli atti che è immediatamente efficace.

5. Il decreto è pubblicato mediante affissione all'Albo del Conservatorio e inserimento sul sito web del Conservatorio www.conservatoriperugia.it e <https://afam-bandi.cineca.it>

6. Il Conservatorio dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alle graduatorie.

7. Entro cinque giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, ciascun interessato può presentare al Direttore del Conservatorio, in carta semplice, eventuale reclamo per errori materiali.

8. Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria la stessa diventerà definitiva.

9. La graduatoria, di validità biennale, per decreto Direttoriale potrà essere prorogata e ritenuta valida per un periodo non superiore ad 1 anno accademico a partire dall'A.A. 2024/2025.

10. Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

Art. 8

Individuazione del destinatario e stipula del contratto

1. Il candidato classificatosi al primo posto è il destinatario del contratto di insegnamento. Il candidato, avvisato tramite fonogramma o e-mail, è invitato a stipulare il suddetto contratto entro un termine comunicato dall'Amministrazione, in considerazione delle necessità didattiche.

2. In ogni momento, con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti. In tal caso, le prestazioni già rese al Conservatorio non saranno retribuite.

3. La stipula del contratto di insegnamento è comunque subordinata:

- al possesso dei requisiti di cui agli artt. 2 e 3 del presente bando;
- all'attivazione dello specifico insegnamento;
- alla mancata disponibilità di personale docente in servizio presso il Conservatorio di Perugia, o derivante da progetti e/o convenzioni stipulati tra il Conservatorio e Università o Enti di formazione e di produzione musicale; alla disponibilità dell'interessato a svolgere l'incarico in forma coordinata con il calendario generale delle attività del Conservatorio;

Art. 9

Contratto individuale di lavoro

1. L'assunzione mediante contratto individuale di lavoro a tempo determinato dei candidati utilmente collocati in graduatoria, avverrà per i posti vacanti e/o disponibili in organico. I candidati stipuleranno un contratto di lavoro a tempo determinato finalizzato a ricoprire l'incarico di docente ai sensi del CCNL vigente. La mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato dal Conservatorio, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. Qualora i destinatari assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorreranno dal giorno di presa servizio.

Art. 10

Modalità della prestazione e trattamento economico

1. L'insegnamento sarà prestato, presso la sede del Conservatorio di Perugia, nell'Anno Accademico 2022/2023.



Ministero dell'Università e della Ricerca
CONSERVATORIO DI MUSICA DI PERUGIA
“Francesco Morlacchi”
Istituzione di Alta Cultura

2. Le giornate di lezione saranno concordate con il Direttore tenuto comunque conto dell'organizzazione didattica complessiva.
3. La retribuzione e gli obblighi sono quelli di cui al C.C.N.L.- comparto A.F.A.IV1. del 16 febbraio 2010 e successive modifiche e integrazioni ed ai sensi del C.C.N.L del 19/04/2018.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

1. I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità inerenti allo svolgimento della selezione nonché per l'eventuale stipula di contratto nel rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali (GDPR).
2. Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di collaborazione.
3. Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Conservatorio per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro medesimo.
4. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.
5. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del suddetto Decreto Legislativo n. 196/2003.

Art. 12

Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive

1. Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dal concorso e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e le prestazioni rese non saranno retribuite.



Ministero dell'Università e della Ricerca
CONSERVATORIO DI MUSICA DI PERUGIA
“Francesco Morlacchi”
Istituzione di Alta Cultura

Art. 13

Responsabile del procedimento

1. Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/1990 è il Direttore Amministrativo del Conservatorio.

Art. 14

Pubblicazione

1. Il presente bando è pubblicato mediante affissione all'albo e inserimento sul sito web dell'Istituzione, nonché sul sito <https://afam-bandi.cineca.it>

IL DIRETTORE DEL CONSERVATORIO

M° Luigi Ciuffa



**Al Sig. Direttore
Conservatorio di Musica
PERUGIA**

Lo/a scrivente _____

nato/a a _____ (Provincia o Stato estero) il _____

cittadinanza _____

codice fiscale _____

residente a _____

via/piazza _____ n. _____ cap. _____

domiciliato/a a _____

via/piazza _____ n. _____ cap. _____

tel. _____ cell. _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura selettiva pubblica per titoli ai fini dell'attribuzione di incarichi, in qualità di Docente per il seguente insegnamento:

nell'ambito dei Corsi di Diploma Accademico in Discipline Musicali.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego e di non trovarsi in nessuna delle
- situazioni di incompatibilità previste dalla legge;
- di non aver riportato condanne penali né avere carichi penali pendenti;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la
- produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di essere idoneo/a fisicamente all'impiego;
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (per gli aspiranti stranieri);
- di essere in regola rispetto agli obblighi militari;
- di accettare senza riserva tutte le condizioni previste nel presente bando;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

_____ conseguito presso _____

_____ il _____ con votazione _____

_____ conseguito presso _____

_____ il _____ con votazione _____

_____ conseguito presso _____

_____ il _____ con votazione _____

di essere domiciliato/a, ai fini della procedura, in _____

via/piazza _____ n. _____ cap. _____

tel. _____ cell. _____ e-mail _____

Allega alla presente domanda:

- copia documento di identità;
- certificazione o autocertificazione del diploma di maturità;
- certificazione o autocertificazione di altro/i titolo di studio:

- curriculum dell'attività artistica e professionale;
- elenco, con firma autografa, dei concerti sostenuti e/o delle pubblicazioni;
- elenco, con firma autografa, delle attività professionali e/o di insegnamento;
- altro (specificare):

(luogo e data)

(firma)